

(สำเนา)



ระเบียบคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และพนักงาน

พ.ศ.๒๕๕๐

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่และพนักงานของการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐.๔ แห่งระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศว่าด้วยเจ้าหน้าที่และพนักงาน พ.ศ.๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศว่าด้วยเจ้าหน้าที่และพนักงาน พ.ศ.๒๕๔๗

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

๔.๑ “ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

๔.๒ “กรรมการและเลขานุการ” หมายความว่า กรรมการและเลขานุการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

๔.๓ “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ และลูกจ้างสังกัดกองทัพอากาศ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ หรือกรรมการและเลขานุการการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

๔.๔ “พนักงาน” หมายความว่า บุคคลที่จ้างตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากเงินรายได้ของการฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ เพื่อเป็นพนักงานปฏิบัติงานให้การฌาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

๔.๕ “ค่าตอบแทน”...

๔.๕ “ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้เป็นรายเดือนแก่พนักงานในการปฏิบัติงานให้กับการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ

๔.๖ “ค่าตอบแทนพิเศษ” หมายความว่า “เงินอื่น ๆ ที่คณะกรรมการการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ มีมติเห็นชอบให้จ่ายให้แก่พนักงานเพื่อเป็นสวัสดิการ หรือเงินช่วยเหลืออื่นๆ

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการ หรือกรรมการและเลขานุการ จ้างบุคคลพลเรือนเข้าเป็นพนักงานเพื่อปฏิบัติงานการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ ได้ตามความจำเป็น มีกำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ และใช้เงินการจ้างจากรายได้ของการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ

ข้อ ๖ การจ้างพนักงานให้ปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ให้จ้างเป็นรายเดือนตามความเหมาะสม ของตำแหน่งหน้าที่

๖.๒ อัตราค่าจ้างเป็นไปตามที่คณะกรรมการการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ กำหนด หรือไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กองทัพอากาศกำหนด ตามอัตราแบบท้ายระเบียบนี้

๖.๓ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ, การเดินทางไปปฏิบัติราชการ และการเข้าร่วมประชุมสัมมนาของเจ้าหน้าที่ และพนักงานให้เป็นไปตาม ผนวก ง

๖.๔ กรณีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน หรือไม่ได้รับการบรรจุเจ้าหน้าที่ตามที่ต้องการการฉาบปกิสงเคราะห์กองทัพอากาศ ขอรับการสนับสนุน สามารถจ้างพนักงานปฏิบัติงานทดแทนได้ตามความจำเป็น และต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการหรือกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๗ บุคคลที่สมัครเข้าเป็นพนักงาน ต้องมีคุณสมบัติโดยทั่วไปดังต่อไปนี้

๗.๑ มีสัญชาติไทย แต่มิใช่โดยการแปลงสัญชาติตามกฎหมาย

๗.๒ มีอายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๗.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๗.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๗.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๗.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ

๗.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๗.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่สังคมรังเกียจ

๗.๙ ไม่เป็นกรรมการ...

๗.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๗.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัย

๗.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบรับราชการ

ข้อ ๘ บุคคลที่สมัครเข้าเป็นพนักงาน จะต้องแสดงหลักฐานการขอเข้าเป็นพนักงานดังต่อไปนี้

๘.๑ ใบสมัคร (ตามแบบ ผนวก จ)

๘.๒ หลักฐานแสดงวิทยฐานะ

๘.๓ สำเนาทะเบียนบ้านหรือใบรับรองสัญชาติของบิดา มารดา

๘.๔ หากเป็นชายต้องพ้นภรรยาทางทหาร โดยมีใบสำคัญทางทหารมาแสดง

ข้อ ๙ การรับสมัคร ให้การฉาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ โดยกรรมการและเลขานุการออกประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และมีระยะเวลาในการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการในการประกาศรับสมัครให้กำหนดคุณสมบัติ สาขาวิชาและขอบเขตวิชาที่จะใช้สอบคัดเลือกด้วย

ข้อ ๑๐ การคัดเลือกบุคคลให้กรรมการและเลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้งคณะเจ้าหน้าที่คัดเลือกบุคคล โดยประกอบด้วยเจ้าหน้าที่คัดเลือกบุคคล ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการสอบคัดเลือกทั้งภาควิชาการหรือภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์โดยให้คัดเลือกผู้ที่มีคะแนนสูงสุดในการสอบคัดเลือกบรรจุเข้าเป็นพนักงานตามลำดับ

ข้อ ๑๑ เมื่อตกลงจะรับผู้ใดเข้าเป็นพนักงานให้ส่งเรื่องให้กรมข่าวทหารอากาศ ตรวจสอบประวัติอาชญากรรมและความไว้วางใจตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ ก่อนและให้จัดทำสัญญาการจ้างพนักงานและสัญญาค้ำประกันตามแบบผนวก ฉ และ ช ทำยระเบียบนี้ โดยให้ประธานกรรมการหรือ กรรมการและเลขานุการ เป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นนายทหารสัญญาบัตรประจำการ หรือข้าราชการอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ ๑๒ เครื่องแบบชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่พนักงาน ให้เป็นไปตามที่กรมสวัสดิการทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๑๓ ระหว่าง...

ข้อ ๑๓ ระหว่างสัญญาจ้างให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อประโยชน์ในการที่ส่วนราชการจะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารพนักงานและนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ แล้วแต่กรณี ดังนี้

๑๓.๑ การเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน

๑๓.๒ การเลิกจ้าง

๑๓.๓ การต่อสัญญาจ้าง

๑๓.๔ อื่น ๆ

ข้อ ๑๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน ตามแบบฟอร์มการประเมินในผนวก ข โดยให้ประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามปีปฏิทิน ดังนี้

๑๔.๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ถึง ๓๐ มิถุนายน

๑๔.๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ถึง ๓๑ ธันวาคม

ข้อ ๑๕ ให้กรรมการและเลขานุการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยมีหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาการเลื่อนขึ้นค่าตอบแทนของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อกรรมการและเลขานุการ และเมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้พนักงานผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำแก่พนักงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๑๖ พนักงานผู้ใดซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี (คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๑) ให้แผนกฆาปนกิจกองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ ทำรายงานสรุปนำเรียนขออนุมัติกรรมการและเลขานุการเพื่ออนุมัติเลิกจ้างต่อไป

ข้อ ๑๗ กรณีที่จะมีการต่อสัญญาจ้างให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาประกอบพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง จะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลังไม่เกิน ๔ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ ให้แผนกฆาปนกิจ กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ ทำรายงานสรุปนำเรียนขออนุมัติกรรมการและเลขานุการพิจารณาสั่งจ้างต่อไป

ข้อ ๑๘ ให้พนักงาน...

ข้อ ๑๘ ให้พนักงานมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาต้องไม่น้อยกว่า ๘ เดือน โดยให้พิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนในวันที่ ๑ มกราคม ของทุกปี ดังนี้

๑๘.๑ พนักงานที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปีครั้งนั้น ต้องเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดี

๑๘.๒ พนักงานที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปีหนึ่งขั้น ต้องเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น โดยมีสัดส่วนได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของพนักงานที่บรรจุอยู่ ณ วันที่ ๑ ธันวาคมของปีที่ผ่านมา

๑๘.๓ การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานทั้งหมด งบประมาณที่ใช้ในการปรับเพิ่มค่าตอบแทนให้แก่พนักงานต้องไม่เกินกว่าร้อยละ ๑ ของงบประมาณค่าตอบแทนในปีที่ผ่านมา ทั้งนี้หากงบประมาณที่ใช้เกินกว่าร้อยละ ๑ ให้พิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินสูงกว่าก่อนตามลำดับ

๑๘.๔ ให้แผนกแผนกงาน กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ จัดทำรายงานสรุปการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานนำเรียนขออนุมัติกรรมการและเลขานุการเพื่อพิจารณา โดยผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๙ พนักงานที่ปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และมีผลการประเมินเฉลี่ยย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ในระดับดีเด่น มีสิทธิสอบเลื่อนขั้นความสามารถให้ตรงตามคุณวุฒิที่มี ตามตำแหน่งพนักงานที่การมาปณิกสงเคราะห์ให้ได้บรรจุ โดยให้คณะเจ้าหน้าที่คัดเลือกบุคคลเป็นผู้ดำเนินการสอบ และรายงานสรุปนำเรียนขออนุมัติกรรมการและเลขานุการ เพื่อเลื่อนขั้นความสามารถ

ข้อ ๒๐ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือพนักงานจะต้องประพฤติและปฏิบัติหรือละเว้น เพื่อให้การบริการสมาชิกดำเนินไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๒๐.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒๐.๒ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด

๒๐.๓ ปฏิบัติงานด้วยความขยันขันแข็ง ซื่อสัตย์ สุจริต

๒๐.๔ ปฏิบัติงานตามเวลาและเลิกงานตามเวลาที่กำหนด

๒๐.๕ ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำของการมาปณิกสงเคราะห์กองทัพอากาศ

โดยเคร่งครัด

ข้อ ๒๑ พนักงาน...

ข้อ ๒๑ พนักงานฝ่าฝืน หรือละเว้นการปฏิบัติงานของการฉาบงกิจสงเคราะห์ กองทัพอากาศ เกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียงให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดมีโทษ ๓ สถาน ดังนี้

๒๑.๑ ตัดเงินค่าตอบแทน

๒๑.๒ ลดขั้นค่าตอบแทน

๒๑.๓ เลิกจ้าง

ข้อ ๒๒ การลงโทษพนักงานให้กรรมการและเลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจพิจารณาว่ากล่าวตักเตือนหรือ ลงโทษโดยยึดถือหลักเกณฑ์การลงโทษดังนี้

๒๒.๑ ตัดเงินค่าตอบแทน กรณี

๒๒.๑.๑ ดื้อ ขัดขืน เกียจคร้าน ไม่ปฏิบัติงานตามหน้าที่

๒๒.๑.๒ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการลาให้ถูกต้อง

๒๒.๑.๓ ขาดงาน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

๒๒.๑.๔ ปฏิบัติตนไม่สมควรต่อหน้าที่และสังคม

๒๒.๒ ลดขั้นค่าตอบแทน กรณี

๒๒.๒.๑ ทำให้ทรัพย์สินของการฉาบงกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ เสียหาย

ร้ายแรงโดยเจตนา

๒๒.๒.๒ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทำให้เกิดความเสียหาย

๒๒.๒.๓ ฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ โดยเจตนา

๒๒.๒.๔ ลาป่วย หรือลากิจ รวมกันเกิน ๓๐ วัน

๒๒.๓ เลิกจ้าง กรณี

๒๒.๓.๑ ทุจริตต่อหน้าที่ทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

๒๒.๓.๒ ต้องหาคดีอาญา เว้นแต่การกระทำความผิดโดยประมาทหรือลหุโทษ

๒๒.๓.๓ ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา ทำให้เกิดความเสียหายร้ายแรง

๒๒.๓.๔ ขาดงานติดต่อกันเกิน ๗ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

๒๒.๓.๕ ลาป่วย หรือลากิจ รวมกันเกิน ๖๐ วัน

๒๒.๓.๖ เป็นโรคที่ขัดต่อการทำงานของราชการ

ข้อ ๒๓ การสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๒๓.๑ ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

๒๓.๒ พนักงานขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนี้

๒๓.๓ พนักงานตาย

๒๓.๔ ไม่ผ่าน...

๒๓.๔ ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๕

๒๒.๕ พนักงานถูกให้ออก เพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๔ ในระหว่างสัญญาจ้าง พนักงานผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือขอลาออก ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศกำหนด

ข้อ ๒๕ พนักงานที่ลาออกก่อนปฏิบัติงานครบ ๖ เดือน ผู้ค้ำประกันจะต้องเสียค่าปรับให้การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ เป็นจำนวนเงินเท่ากับรายได้ของพนักงานที่ได้รับตามปกติ ๑ เดือน

ข้อ ๒๖ การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ อาจบอกเลิกสัญญาจ้างกับพนักงานผู้ใดก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้างได้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และไม่เป็นเหตุที่พนักงานจะเรียกร้องค่าตอบแทนการเลิกสัญญาจ้างได้

ข้อ ๒๗ เพื่อประโยชน์แห่งการฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ อาจสั่งให้พนักงานไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างได้ โดยไม่เป็นเหตุให้พนักงานอ้างขอเลิกสัญญาจ้างหรือเรียกร้องประโยชน์ตอบแทนใด ๆ ในการนี้การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ อาจกำหนดให้ค่าล่วงเวลาหรือค่าตอบแทนอื่นจากการสั่งให้ไปปฏิบัติงานดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่บุคคลใดพ้นจากการเป็นพนักงานแล้ว หากในการปฏิบัติงานของบุคคลนั้น ในระหว่างที่เป็นพนักงานก่อให้เกิดความเสียหายแก่การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ ให้บุคคลดังกล่าวต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย ในการนี้ การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ อาจหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้นจะได้รับจากการฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ ไว้เพื่อชำระค่าความเสียหายดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๒๙ กรณีที่การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ มีความจำเป็นเร่งด่วน เมื่อมีการสูญเสียพนักงาน หากไม่จ้างทดแทนหรือเพิ่มเติมจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่การฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ ให้เจ้าหน้าที่คัดเลือกบุคคล ดำเนินการขอจ้างผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับความต้องการของการฅาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ เป็นพนักงานได้ทันที โดยให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓๐ วัน อัตราค่าจ้างเป็นไปตาม ข้อ ๖ และตามตำแหน่ง เมื่อทดลองงานแล้วสามารถปฏิบัติงานได้ผลดี จึงให้คณะเจ้าหน้าที่คัดเลือกบุคคลสรุปนำเรียนขออนุมัติประธานกรรมการหรือกรรมการและเลขาธิการดำเนินการจ้างต่อไป หลักฐานประกอบการทดลองงานและการจ้างให้เป็นไปตาม ข้อ ๘ และ ข้อ ๑๑

ข้อ ๓๐ ให้กรรมการ...

ข้อ ๓๐ ให้เจ้ากรมสวัสดิการทหารอากาศ รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๐

(ลงชื่อ) พลอากาศเอก ชลิต พุกผาสุข

(ชลิต พุกผาสุข)

ผู้บัญชาการทหารอากาศ

ประธานกรรมการการมาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ